

Prezydent Miasta Legnicy
ogłasza konkurs na wolne stanowisko podinspektora ds. promocji w
Biurze Prezydenta Miasta w Urzędzie Miasta Legnicy

Nazwa i adres organizatora konkursu:

Urząd Miasta Legnica, 59 - 220 Legnica, Plac Słowiański 8

1. Kandydaci przystępujący do konkursu powinni spełniać następujące kryteria formalne:

Wymagania konieczne:

- 1/ wymogi określone w art. 6 ust 1 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz.1458),
- 2/ wykształcenie wyższe - preferowany profil: studia plastyczne i/lub grafika komputerowa,
- 3/ znajomość języka angielskiego,
- 4/ dobra praktyczna znajomość obsługi komputera w zakresie programów graficznych, znajomość obsługi programów do grafiki wektorowej i rastrowej, umiejętność retuszu obrazów cyfrowych,
- 5/ znajomość Adobe Flash,
- 6/ podstawowa znajomość html,
- 7/ znajomość standardów i zaleceń organizacji W3C.

Wymagania pożądane:

- 1/ zdolność szybkiego uczenia się nowych programów i technologii,
- 2/ doświadczenie w projektowaniu reklam wizualnych, banerów, plakatów itd.,
- 3/ umiejętności współpracy w zespole,
- 4/ dobra organizacja pracy,
- 5/ kreatywność,
- 6/ dyspozycyjność.

2. Osoby zainteresowane udziałem w konkursie powinny złożyć:

- 1/ list motywacyjny,
- 2/ pełny życiorys zawodowy,
- 3/ kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 4/ kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, w tym kopie świadectw pracy,
- 5/ kserokopię dowodu osobistego,
- 6/ oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- 7/ oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- 8/ oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwa skarbowe (w przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia Krajowego Rejestru Karnego),
- 9/ portfolio zawierające projekty graficzne, realizacje plastyczne, prezentacje multimedialne, itd.

3. Zakres zadań na stanowisku podinspektora ds. promocji w Biurze Prezydenta Miasta:

- 1/ prowadzenie i aktualizacja serwisów www Urzędu Miasta Legnicy w zakresie promocji miasta,
- 2/ podnoszenie walorów informacyjno-promocyjnych istniejących serwisów,
- 3/ opieka nad multimedialną mapą miasta, wirtualnym spacerem po Legnicy, aktualizowanie serwisu Związku Powiatów Polskich, Związku Miast Polskich, Dolnośląskiego Internetowego Systemu Informacji i Promocji, Dolnośląskiej Organizacji Turystycznej,
- 4/ prowadzenie profilu Legnicy na portalach społecznościowych „Nasza Klasa” oraz „Facebook”,
- 5/ tworzenie oraz obróbka grafiki i zdjęć na potrzeby serwisów www, tworzenie banerów flashowych oraz prezentacji multimedialnych,
- 6/ opracowywanie graficzne wydawnictw promocyjnych i reklamy wizualnej w mieście (tablice informacyjne, billboardy itd.),
- 7/ prowadzenie serwisu fotograficznego ważnych wydarzeń w mieście,
- 8/ obsługa imprez promocyjnych, targów, spotkań, konkursów itp.

Oferty konkursowe należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem "konkurs na stanowisko podinspektora ds. promocji w Biurze Prezydenta Miasta" do dnia 4 czerwca 2010r. w kancelarii Urzędu Miasta Legnicy przy pl. Słowiańskim 8.