



Mercedes-Benz Manufacturing Poland Sp. z o.o. poszukuje osoby na stanowisko:

### **Specjalista w Biurze Zarządu**

Miejsce pracy: Wrocław/ Jawor/ Legnica

Numer referencyjny: 1/ SBZ

#### **Zatrudnienie:**

- Miejsce pracy – Wrocław/ Jawor/ Legnica.
- Poziom zaszerogowania – specjalista.

#### **Zakres obowiązków:**

- Efektywne zarządzanie kalendarzem spotkań wewnętrznych i zewnętrznych Prezesa, organizacja i obsługa workshopów, spotkań, telekonferencji i wideokonferencji.
- Przygotowywanie prezentacji, zestawień, sprawozdań i raportów.
- Merytoryczne i logistyczne organizowanie spotkań przełożonego, kompletowanie potrzebnych materiałów.
- Organizacja wizyt zaproszonych gości.
- Koordynacja przepływu informacji pomiędzy Prezesem, a pozostałymi działami w firmie i spółkami koncernu.
- Samodzielne prowadzenie zleconych projektów w zakresie służb centralnych– m.in. zarządzanie flotą samochodów (prowadzenie księgi ewidencji, czuwanie nad wypożyczaniem pojazdów, organizacja przeglądów i wymiany opon).
- Asystowanie i pomoc we wszystkich działaniach Zarządu.

#### **Wymagania:**

- Wykształcenie wyższe.
- Minimum 2 letnie doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku.
- Bardzo dobra znajomość pakietu MS Office (w szczególności: Excel, PowerPoint, MS Project).
- **Znajomość języka niemieckiego** ( znajomość języka angielskiego będzie dodatkowym atutem).
- Wysokie umiejętności komunikacyjne.
- Znajomość IT software i hardware ( w zakresie sprawnego połączenia i obsługi wideokonferencji, Sharepoint, One Note, Skype for Business, Lync).
- Rzetelność, dokładność, odpowiedzialność.
- Umiejętność analitycznego myślenia i wyciągania wniosków.
- Zdolność do działania pod presją czasu z nastawieniem na terminowość realizacji zadań.

#### **Kontakt:**

Prosimy o przesłanie na maila [rekrutacje\\_jawor@daimler.com](mailto:rekrutacje_jawor@daimler.com) dokumentów aplikacyjnych z klauzulą: „Udzielam zgody na przetwarzanie moich danych osobowych przez spółkę Mercedes-Benz Manufacturing Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie w celach związanych z przeprowadzeniem procesu rekrutacyjnego (obecnym i przyszłymi), zgodnie z ustawą z 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych. Ponadto wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych w w/w celach przez spółkę Daimler AG z siedzibą w Stuttgarcie (Niemcy). W tytule prosimy o podanie numeru referencyjnego: 1/SBZ.