

**Prezydent Miasta Legnicy**  
**ogłasza nabór kandydatów na dwa wolne stanowiska podinspektorów ds. windykacji opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Biurze Gospodarowania Odpadami Komunalnymi Urzędu Miasta Legnicy.**

Nazwa i adres organizatora naboru: **Urząd Miasta Legnica, 59 - 220 Legnica, Plac Słowiański 8**

**I. Kandydaci przystępujący do naboru powinni spełniać następujące kryteria:**

**1. Wymagania niezbędne:**

- 1) wymogi określone w art. 6 ust. 1 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 ze zmianami),
- 2) wykształcenie wyższe magisterskie w zakresie ekonomii lub administracji publicznej.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) doświadczenie w pracy przy windykacji,
- 2) dobra znajomość przepisów kodeksu postępowania administracyjnego,
- 3) dobra znajomość przepisów postępowania egzekucyjnego w administracji,
- 4) dobra znajomość przepisów Ordynacji podatkowej,
- 5) dobra znajomość ustawy o samorządzie gminnym,
- 6) dobra znajomość przepisów ustawy o odpadach, utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 7) bardzo dobra praktyczna znajomość obsługi komputera w zakresie edytorów tekstu i arkuszy kalkulacyjnych,
- 8) dokładność,
- 9) komunikatywność,
- 10) umiejętność pracy z ludźmi,
- 11) umiejętność logicznego i analitycznego myślenia.

**II. Osoby zainteresowane udziałem w naborze powinny złożyć:**

- 1) list motywacyjny,
- 2) pełny życiorys zawodowy,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 4) kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, w tym świadectwa pracy,
- 5) kserokopię dowodu osobistego,
- 6) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- 7) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- 8) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwa skarbowe (w przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia Krajowego Rejestru Karnego),
- 9) kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych – zobowiązani są do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

**III. Zakres zadań na stanowisku podinspektora ds. windykacji opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Biurze Gospodarowania Odpadami Komunalnymi :**

- 1) wystawianie i wysyłanie upomnień za zaległości z tytułu wymiaru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do właścicieli nieruchomości,

- 2) wystawianie i kierowanie do egzekucji tytułów wykonawczych dotyczących podatków, opłat lokalnych oraz mandatów karnych,
- 3) prowadzenie ewidencji analitycznej wystawionych upomnień i tytułów wykonawczych,
- 4) sporządzanie informacji z zakresu windykacji, umarzania i rozkładania na raty wierzytelności.

**IV. Warunki pracy na stanowisku podinspektora ds. windykacji opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Biurze Gospodarowania Odpadami Komunalnymi:**

- 1) praca w warunkach biurowych oraz związana z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych,
- 2) stanowisko objęte naborem znajduje się w pomieszczeniu na III piętrze w budynku przy pl. Słowiańskim 8, który wyposażony jest w windę.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Legnicy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych za lipiec 2013 roku wynosi powyżej 6%.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem "Nabór na stanowisko podinspektora ds. windykacji opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi" do dnia 10 września 2013r. w kancelarii Urzędu Miasta Legnicy przy pl. Słowiańskim 8 w Legnicy.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Na rozmowy kwalifikacyjne zostanie zaproszonych nie więcej niż dziesięciu najlepszych kandydatów spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu wymagania dodatkowe.

Umowa o pracę z wybranymi w trakcie konkursu kandydatami zostanie zawarta na okres nie dłuższy niż jeden rok.