

**Nazwa i adres organizatora naboru:**  
**Urząd Miasta Legnica,**  
**59 - 220 Legnica, Plac Słowiański 8**

**Prezydent Miasta Legnicy**  
**ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko podinspektora do spraw monitoringu i**  
**alarmowania w Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego w Wydziale**  
**Zarządzania Kryzysowego i Obrony Cywilnej w Urzędzie Miasta Legnicy.**

**I. Kandydaci przystępujący do naboru powinni spełniać następujące kryteria:**

**1. Wymagania niezbędne:**

- 1/ wymogi określone w art. 6 ust 1 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014, poz. 1202),
- 2/ wykształcenie wyższe I lub II stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym o kierunku zarządzanie kryzysowe lub obrona narodowa.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- 1/ co najmniej 3-letni staż pracy
- 2/ znajomość procedur administracyjnych;
- 3/ znajomość przepisów w zakresie zarządzania kryzysowego.
- 4/ praktyczna umiejętność obsługi komputera w zakresie edytorów tekstu i arkuszy kalkulacyjnych;
- 5/ umiejętność posługiwania się radiowymi środkami łączności;
- 6/ zdolność radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych;
- 7/ umiejętność podejmowania decyzji związanych z wykonywaną pracą;
- 8/ dyspozycyjność.

**II. Osoby zainteresowane udziałem w naborze powinny złożyć:**

- 1/ list motywacyjny,
- 2/ pełny życiorys zawodowy,
- 3/ kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 4/ kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, w tym świadectwa pracy,
- 5/ kserokopię dowodu osobistego,
- 6/ oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- 7/ oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- 8/ oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwa skarbowe (w przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia Krajowego Rejestru Karnego),
- 9/ kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych – zobowiązani są do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

### **III. Zakres zadań na stanowisku podinspektora do spraw monitoringu i alarmowania w Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego w Wydziale Zarządzania Kryzysowego i Obrony Cywilnej Urzędu Miasta w Legnicy.**

- 1/ pełnienie dyżuru zgodnie z grafikiem opracowanym przez kierownika PCZK i zatwierdzonym przez dyrektora wydziału;
- 2/ przyjmowanie i ewidencjonowanie informacji, prognoz, ostrzeżeń przesyłanych przez podmioty realizujące monitoring środowiska, centra zarządzania kryzysowego (wojewódzkie, sąsiednich powiatów i gmin), powiatowe służby inspekcje i strażę, inne jednostki organizacyjne i mieszkańców miasta;
- 3/ monitorowanie sytuacji meteorologicznej, hydrologicznej i innych zagrożeń w oparciu o portale dostępne w sieci internetowej;
- 4/ dokonywanie analiz otrzymanych informacji, przygotowywanie prognoz lub komunikatów ostrzegawczych i przesyłanie ich do podmiotów odpowiedzialnych za prowadzenie akcji ratowniczych, funkcjonowanie infrastruktury komunalnej i mieszkaniowej, lokalnych środków masowego przekazu i innych podmiotów, gdy wystąpi taka potrzeba (zgodnie z procedurą postępowania przy poszczególnych zagrożeniach);
- 5/ przygotowywanie i przekazywanie kierownikowi centrum raportów z podejmowanych działań w czasie pełnienia dyżuru, po jego zakończeniu, a w sytuacjach kryzysowych niezwłocznie;
- 6/ zwoływanie w trybie awaryjnym członków Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego na posiedzenia zespołu, kadry kierowniczej i pracowników urzędu oraz wykonywanie innych czynności w zakresie obiegu informacji zleconych przez przewodniczącego zespołu, dyrektora wydziału lub kierownika centrum;
- 7/ uruchamianie scentralizowanego systemu alarmowania miasta po otrzymaniu decyzji Prezydenta Miasta – Szefa Obrony Cywilnej;
- 8/ współdziałanie ze służbami dyżurnymi podmiotów prowadzących akcje ratownicze, poszukiwawcze i humanitarne w zakresie obiegu informacji;
- 9/ codzienne sprawdzanie łączności na kanałach radiowych systemów łączności województwa dolnośląskiego;
- 10/ wykonywanie zadań z zakresu postępowania uproszczonego w sprawach zgromadzeń określonych w art. 22 ust. 1 i 2 ustawy Prawo o zgromadzeniach.

### **IV. Warunki pracy na stanowisku podinspektora do spraw monitoringu i alarmowania w Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego w Wydziale Zarządzania Kryzysowego i Obrony Cywilnej w Urzędzie Miasta Legnicy.**

- 1/ praca wykonywana w warunkach biurowych związana z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych;
- 2/ praca w systemie zmianowym po 12 godzin;
- 3/ stanowisko znajduje się w budynku Miejskiego Stanowiska Kierowania Państwowej Straży Pożarnej przy ul. Witelona 2;
- 4/ budynek posiada windę;
- 5/ oświetlenie sztuczne i naturalne.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Legnicy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych za maj 2016 roku wynosi powyżej 6%.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem **"Nabór na stanowisko podinspektora do spraw monitoringu i alarmowania w Powiatowym Centrum**

**Zarządzania Kryzysowego w Wydziale Zarządzania Kryzysowego i Obrony Cywilnej**  
do dnia 30 czerwca 2016 r. w kancelarii Urzędu Miasta Legnicy przy pl. Słowiańskim 8  
w Legnicy.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty kandydatów po trzech miesiącach od dnia ogłoszenia wyniku naboru zostaną zniszczone.