

**UCHWAŁA Nr XXV/246/12**  
**RADY MIEJSKIEJ LEGNICY**  
**z dnia 29 października 2012 r.**

**w sprawie nadania statutu Legnickiej Bibliotece Publicznej w Legnicy.**

Na podstawie art. 11 i art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. 2012 r. poz. 642 i poz. 908) uchwała się, co następuje:

**I – Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Legnicka Biblioteka Publiczna w Legnicy zwana dalej „Biblioteką” jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną.

2. Biblioteka działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2012 r. poz. 642),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r. poz. 406),
- 3) niniejszego Statutu.

**§ 2.**

Organizatorem Biblioteki jest Gmina Legnica.

**§ 3.**

1. Siedzibą Biblioteki jest miasto Legnica.
2. Terenem działalności Biblioteki jest miasto Legnica.

**§ 4.**

Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Dolnośląska Biblioteka Publiczna im. T. Mikulskiego we Wrocławiu.

**§ 5.**

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem oraz pieczęci okrągłej z pełną nazwą.

**II – Cele i zakres działania**

**§ 6.**

1. Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańcom Legnicy. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu ich potrzeb czytelniczych i informacyjnych oraz upowszechnianiu wiedzy, nauki i dziedzictwa narodowego, rozwojowi kultury, dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie miasta Legnicy.

2. Biblioteka może realizować w/w zadania na terenie innych jednostek samorządu terytorialnego na podstawie odrębnego porozumienia.

**§ 7.**

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych,
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnej, a także innych materiałów informacyjnych, zwłaszcza dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy miasta i regionu,
- 3) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej i wypożyczeń międzybibliotecznych,
- 4) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorymi niepełnosprawnym,
- 5) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych w zakresie ekologii, edukacja ekologiczna,
- 6) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,
- 7) organizacja form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego miasta,
- 8) współdziałanie z bibliotekami publicznymi, bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności miasta oraz metodyki pracy bibliotekarskiej,
- 9) współpraca biblioteczna z zagranicą w zakresie wymiany materiałów bibliotecznych, doświadczeń bibliotekarskich, organizacji imprez bibliotecznych, wydawania publikacji oraz promocji miasta i regionu poprzez przekazywanie materiałów informacyjnych do bibliotek partnerskich.

#### **§ 8.**

Biblioteka może, za zgodą organizatora, w granicach określonych przepisami prawa, zawierać porozumienia z innymi bibliotekami i instytucjami w sprawie wspólnego prowadzenia obsługi bibliotecznej.

#### **§ 9.**

Biblioteka może prowadzić dodatkową działalność gospodarczą poprzez najem i dzierżawę składników majątkowych. Środki uzyskane z tej działalności mogą być wykorzystane wyłącznie na realizację zadań statutowych Biblioteki.

### **III – Zarządzanie i organizacja**

#### **§ 10.**

1. Biblioteką zarządza dyrektor, którego powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Legnicy na zasadach i w trybie określonym w odrębnych przepisach.

2. W Bibliotece może zostać utworzone stanowisko zastępcy dyrektora, powoływanego i odwoływanego przez dyrektora w porozumieniu z Prezydentem Miasta Legnicy.

3. Dyrektor organizuje pracę Biblioteki, jednoosobowo odpowiada za całokształt jej działalności oraz reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz.

#### **§ 11.**

Do zakresu działania dyrektora należy w szczególności:

- 1) ogólne kierownictwo w sprawach organizacyjnych, administracyjnych i gospodarczych,
- 2) przedstawianie właściwym instytucjom i organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych,
- 3) wydawanie, w obowiązującym trybie, zarządzeń wewnętrznych wiążących wszystkie komórki organizacyjne oraz ustalanie regulaminów normujących wewnętrzną strukturę i działalność Biblioteki,
- 4) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy,

5) pozyskiwanie i poszukiwanie dodatkowych źródeł finansowania działalności statutowej Biblioteki.

#### **§ 12.**

Organem opiniodawczo-doradczym dyrektora jest Kolegium, którego członków powołuje dyrektor.

#### **§ 13.**

Organizację wewnętrzną i zakres działania komórek organizacyjnych Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii związków zawodowych i stowarzyszeń zawodowych działających w Bibliotece.

#### **§ 14.**

1. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnice, oddziały, filie biblioteczne, punkty biblioteczne, a także inne komórki organizacyjne służące zaspokajaniu potrzeb czytelnicznych i kulturalno-oświatowych użytkowników - zwane dalej placówkami bibliotecznymi. Wykaz placówek bibliotecznych określa załącznik do Statutu.

2. Tworzenie i likwidacja placówek bibliotecznych wymaga zgody Rady Miejskiej Legnicy.

### **IV – Gospodarka finansowa**

#### **§ 15.**

Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

#### **§ 16.**

Majątek Biblioteki może być wykorzystywany jedynie dla celów związanych z działalnością Biblioteki.

#### **§ 17.**

1. Źródłami finansowania Biblioteki są:

- 1) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa i jednostek samorządu terytorialnego,
- 2) wpływy uzyskiwane z działalności gospodarczej,
- 3) środki od osób fizycznych i prawnych,
- 4) inne dozwolone prawem.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy instytucji, ustalony przez dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

3. Roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki zatwierdza Prezydent Miasta Legnicy.

### **V – Postanowienia końcowe**

#### **§ 18.**

Połączenie, podział lub likwidacja Biblioteki może nastąpić w trybie określonym w odrębnych przepisach.

#### **§ 19.**

Wszelkie zmiany w Statucie Biblioteki dokonywane są w trybie określonym dla jego uchwalania.

#### **§ 20.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

#### **§ 21.**

Traci moc uchwała Nr XLII/448/06 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 30 stycznia 2006 r. w sprawie nadania statutu Legnickiej Bibliotece Publicznej w Legnicy.

**§ 22.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady

**Ryszard Kępa**

Załącznik do Uchwały Nr XXV/246/12  
Rady Miejskiej Legnicy  
z dnia 29 października 2012 r.

**WYKAZ PLACÓWEK LEGNICKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ:**

1. Filia nr 1 przy ul. P. Gojawiczyńskiej 4
2. Filia nr 2 przy ul. Złotoryjskiej 100
3. Filia nr 3 przy ul. Głogowskiej 75
4. Filia nr 4 przy ul. J. Heweliusza 7/N
5. Filia nr 5 przy ul. Wielogórskiej 1
6. Filia nr 6 przy ul. Bieszczadzkiej 1
7. Filia nr 7 przy ul. Neptuna 14
8. Filia nr 8 przy ul. Staszica 1
9. Filia nr 9 przy ul. II Armii Wojska Polskiego 1
10. Filia nr 10 przy ul. J. Iwaszkiewicza 5 (Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy)
11. Filia nr 11 przy ul. Krzemienieckiej 1
12. Filia Dziecięco-Młodzieżowa nr 1 przy ul. W. Łukasińskiego 30
13. Filia Dziecięco-Młodzieżowa nr 2 przy ul. Pomorskiej 56
14. Ekobiblioteka przy ul. W. Łukasińskiego 30
15. Filia Zbiorów Muzycznych i Specjalnych przy ul. J. Heweliusza 7/N
16. Wypożyczalnia dla Dorosłych, Rynek 15
17. Czytelnia Naukowa przy ul. Piastowskiej 22