

## **Prezydent Miasta Legnicy**

**ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko podinspektora do spraw urbanistyki i planowania przestrzennego w Wydziale Gospodarki Przestrzennej, Architektury i Budownictwa w Urzędzie Miasta Legnicy.**

**Nazwa i adres organizatora naboru: Urząd Miasta Legnica, 59 - 220 Legnica, Plac Słowiański 8**

### **I. Kandydaci przystępujący do naboru powinni spełniać następujące kryteria:**

#### **1. Wymagania niezbędne:**

- 1/ wymogi określone w art. 6 ust 1 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016, poz. 902),
- 2/ wykształcenie wyższe I lub II stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym w dziedzinach nauk technicznych: architektura i urbanistyka.

#### **2. Wymagania dodatkowe:**

- 1/ roczny staż w pracy w administracji publicznej,
- 2/ znajomość przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, prawa budowlanego, warunków technicznych, innych przepisów prawa materialnego, procedur inwestycyjnych, prawa administracyjnego w zakresie postępowania administracyjnego,
- 3/ znajomość pakietów biurowych (np. MS Office, Ogis),
- 4/ umiejętność pracy w zespole,
- 5/ gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji,
- 6/ komunikatywność,
- 7/ dobra organizacja pracy.

### **II. Osoby zainteresowane udziałem w naborze powinny złożyć:**

- 1/ list motywacyjny,
- 2/ pełny życiorys zawodowy,
- 3/ kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 4/ kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, w tym świadectwa pracy,
- 5/ kserokopię dowodu osobistego,
- 6/ oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- 7/ oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- 8/ oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwa skarbowe (w przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia Krajowego Rejestru Karnego),
- 9/ kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych – zobowiązani są do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

### **III. Zakres zadań na stanowisku podinspektora do spraw urbanistyki i planowania przestrzennego w Wydziale Gospodarki Przestrzennej, Architektury i Budownictwa w Urzędzie Miasta Legnicy:**

- 1/ sporządzanie dokumentów związanych z procedurą opracowań planistycznych (studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Legnicy, planów miejscowych, planów operacyjnych itp.), np. obwieszczeń, postanowień, pism i zawiadomień;
- 2/ koordynowanie sporządzania dokumentacji planistycznych przez biura projektowe;
- 3/ przygotowanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia na prace planistyczne i urbanistyczne, przygotowanie projektów umów;
- 4/ sporządzanie wyrysów i wypisów dokumentów planistycznych na wniosek zainteresowanych stron;
- 5/ konsultowanie dla potrzeb urzędu wszelkich decyzji dotyczących zagospodarowania terenu (geodezyjnych, własnościowych i inwestycyjnych);
- 6/ opiniowanie wstępnych projektów podziału nieruchomości na podstawie ustawy o gospodarce nieruchomościami;
- 7/ udzielanie informacji o rozstrzygnięciach obowiązującego planu;
- 8/ bieżące prowadzenie rejestrów i ewidencji – stosownie do obowiązujących przepisów szczególnych;
- 9/ przygotowanie zaświadczeń i opinii o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Legnicy;
- 10/ przygotowanie zaświadczeń o zgodności inwestycji z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego;
- 11/ przygotowywanie informacji do Biuletynu Informacji Publicznej;
- 12/ przygotowywanie opinii dotyczących interpelacji radnych,
- 13/ sporządzanie sprawozdań GUS i ISO,
- 14/ obsługa programów GIS.

### **IV. Warunki pracy na stanowisku podinspektora do spraw urbanistyki i planowania przestrzennego w Wydziale Gospodarki Przestrzennej, Architektury i Budownictwa w Urzędzie Miasta Legnicy:**

- 1/ stanowisko pracy znajduje się na III piętrze budynku Urzędu przy pl. Słowiańskim 8,
- 2/ budynek wyposażony jest w windę,
- 3/ praca jednozmianowa,
- 4/ oświetlenie naturalne i sztuczne,
- 5/ praca wykonywana jest w warunkach biurowych z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Legnicy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych za kwiecień 2017 roku wynosi powyżej 6%.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem "**Nabór na stanowisko podinspektora do spraw urbanistyki i planowania przestrzennego w Wydziale Gospodarki Przestrzennej, Architektury i Budownictwa**" do dnia 9 czerwca 2017r. w kancelarii Urzędu Miasta Legnicy przy pl. Słowiańskim 8 w Legnicy.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty kandydatów po trzech miesiącach od dnia ogłoszenia wyniku naboru zostaną zniszczone.