

Ogłoszenie o naborze

Dyrektor Świetlicy Terapeutycznej Nr 1 w Legnicy ogłasza nabór na nowe stanowisko
Nazwa stanowiska pracy - **pracownik administracyjno-gospodarczy – wielkość etatu do uzgodnienia**
Miejsce wykonywania pracy – **Świetlica Terapeutyczne Nr 1 w Legnicy, ul. Kościelna 3**

I. WYMAGANIE NIEZBĘDNE

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz do korzystania z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- kandydat nie jest i nie był pozbawiona władzy rodzicielskiej, a władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona;
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisko,
- nieposzlakowana opinia,
- wykształcenie minimum średnie,
- staż pracy na podobnym stanowisku min. 2 lata
- mile widziane osoby z niepełnosprawnością

II. WYMAGANIA DODATKOWE

- znajomość środków łączności i urządzeń monitoringu
- dyspozycyjność,
- sprawność fizyczna,
- odporność na stres,
- umiejętność pracy w zespole,
- kultura osobista

III. ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU

- ochrona osób i mienia na terenie Placówki
- dbanie o sprzęt Placówki, zgłaszanie usterek, prowadzenie ewidencji
- codzienne kontrolowanie zabezpieczenia budynku przed pożarem i kradzieżą,
- przeciwdziałanie fizycznemu dostępowi osób nieuprawnionych,
- dokonywanie drobnych napraw,
- zgłaszanie Dyrektorowi Placówki poważnych usterek,
- zamiatanie chodników, odśnieżanie,
- dbanie o zielen wokół Placówki,
- dbanie o porządek w budynku i na terenie Placówki,
- wykonywanie pracy zgodnie z przepisami bhp i p.poż

IV. WYMAGANE DOKUMENTY:

- CV
- list motywacyjny,
- dokumenty potwierdzające wykształcenie (kserokopie dyplomu),
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- kserokopie świadectw pracy,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata, że nie był karany za przestępstwa popełnione umyślnie i nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
- oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2018 poz. 1458 ze zm.),

Wymagane dokumenty powinny być opatrzone klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

V. WSKAŹNIK ZATRUDNIENIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w Sekretariacie (pok.11) Świetlicy Terapeutycznej Nr 1 w Legnicy, ul. Kościelna 3 w terminie do 13 września 2019 r. do godz. 15.00 w zamkniętej kopercie z następującą adnotacją: Nabór na stanowisko ‘Pracownik administracyjno-gospodarczy’) Dokumenty, które wpłyną do Świetlicy Terapeutycznej Nr 1 po upływie w/w terminu, nie będą rozpatrywane.

Rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami odbędzie się w Świetlicy Terapeutycznej Nr 1 dnia 17 września 2019 r. o godz. 10, pokój nr 9 bez indywidualnego powiadomienia kandydatów. Ogłoszenie wyniku naboru w dniu postępowania kwalifikacyjnego do godz. 16.00 na tablicy ogłoszeń.

Oferujemy zatrudnienie na podstawie Ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych.