

**Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich w Legnicy
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko
urzędnicze – specjalisty do spraw utrzymania dróg i zieleni.**

Nazwa i adres organizatora konkursu:

Zarząd Dróg Miejskich, 59-220 Legnica, ul. Wojska Polskiego 10

I. Kandydaci przystępujący do naboru powinni spełniać następujące kryteria:

1. Wymagania niezbędne:

- a) obywatelstwo polskie,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- d) nieposzlakowana opinia,
- e) wykształcenie wyższe I lub II stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce (pożądanymi kierunkami: ogrodnictwo lub architektura krajobrazu, ochrona środowiska, , administracja publiczna, drogownictwo) i 2 letni staż pracy lub średnie i 3 letni staż pracy.
- f) bardzo dobra znajomość ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
- g) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,

2. Wymagania dodatkowe:

- a) **znajomość regulacji prawnych w zakresie:**
 - Administracji samorządowej.
 - Ustawy o drogach publicznych.
 - Ustawy o odpadach.
 - Prawo ochrony środowiska
 - Ustawy o finansach publicznych.
 - Ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.
- b) praktyczna znajomość obsługi komputera w zakresie MS Office (WORD, EXCEL),
- c) umiejętność pracy w zespole,
- d) sumienność, rzetelność, odpowiedzialność, skrupulatność.

II. Osoby zainteresowane udziałem w konkursie powinny złożyć:

1. list motywacyjny,
2. pełny życiorys zawodowy (przebieg nauki i pracy zawodowej):
3. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
4. kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu z okresem zatrudnienia,
5. oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
6. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
7. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679/ z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych”.
8. oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe (w przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia Krajowego Rejestru Karnego),
9. oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
10. kandydaci, którzy zamierzają korzystać z uprawnień wynikających z art. 13a ust.2 ustawy o pracownikach samorządowych – zobowiązani są do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

III. Zakres zadań :

- Planuje organizację i terminy realizacji robót w zakresie utrzymania dróg i zieleni, na drogach publicznych i wewnętrznych miejskich, objętych planem rzeczowo – finansowym na dany rok.
- Pełni nadzór techniczny i sprawuje kontrolę nad realizacją zadań bieżących, remontowych i inwestycyjnych, z zakresu utrzymania czystości i zimowego utrzymania dróg, chodników, placów, parkingów, obiektów mostowych, przystanków i wiat przystankowych oraz z zakresu utrzymania zieleni, remontów wiat przystankowych, usuwanie skutków powypadkowych i innych zdarzeń losowych na drogach publicznych i wewnętrznych miejskich, objętych planem rzeczowo - finansowym, realizowanych przez Dział Techniczny.
- Organizuje prace przygotowawcze do akcji zimowej i sprawuje nadzór oraz kontrolę nad przebiegiem akcji zimowej.
- Pełni nadzór nad przestrzeganiem odpowiedniej technologii wykonawstwa oraz zapewnienia właściwej jakości stosowanych materiałów.
- Sporządza projekty planów rocznych i wieloletnich jednostki zadań jw., wraz z oszacowaniem ich kosztów.
- Przygotowuje opis przedmiotu zamówienia do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) na roboty i usługi utrzymaniowe z zakresu zieleni i oczyszczania miasta.
- Dokonuje przeglądy i bieżącą ocenę stanu czystości pasa drogowego, przystanków i wiat przystankowych oraz stanu zieleni, dba o estetykę pasa drogowego,
- Wykonuje objazdy dróg-przeglądy ogólne drogi dla podjęcia doraźnych działań zachowawczych i remontowych.
- W sprawach awaryjnych przyjmuje zgłoszenia, prowadzi i nadzoruje zadania do czasu ich zakończenia.
- Dokonuje przeglądy gwarancyjne.

IV. Warunki pracy :

1. praca w warunkach biurowych związana z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych (monitor ekranowy powyżej 4 godzin)
2. oświetlenie sztuczne i naturalne,
3. praca jednozmianowa,
4. stanowisko objęte naborem znajduje się w pomieszczeniu na III piętrze w budynku przy ul. Wojska Polskiego 10, do którego dostęp jest jedynie poprzez klatkę schodową.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg Miejskich w Legnicy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych za miesiąc luty 2020 roku wynosi poniżej 6%.

Oferty konkursowe należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Konkurs na stanowisko specjalisty do spraw utrzymania dróg i zieleni w Zarządzie Dróg Miejskich w Legnicy”, do dnia 26.03.2020 roku, w sekretariacie Zarządu Dróg Miejskich w Legnicy przy ul. Wojska Polskiego 10.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty kandydatów po trzech miesiącach od dnia ogłoszenia wyniku naboru zostaną zniszczone.