

SCHEMAT POSTĘPOWANIA PRZY ROZPATRYWANIU WNIOSKÓW W SPRAWIE WYDANIA DECYZJI NA WYKORZYSTANIE DRÓG W SPOSÓB SZCZEGÓLNY

1. Weryfikacja terminu złożenia wniosku
 - a) W przypadku złożenia wniosku na co najmniej 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy, rozpoczęcie procesu weryfikacji pkt 2 i pkt 3.
 - b) W przypadku złożenia wniosku na mniej niż 30 dni od daty rozpoczęcia imprezy, pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

2. Weryfikacja elementów wniosku.
 - a) Imię, nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedzibę organizatora imprezy.
 - b) Rodzaj i nazwa imprezy.
 - c) Informacje o miejscu i dacie rozpoczęcia, przebiegu oraz zakończenia imprezy.
 - d) Informację o przewidywanej liczbie uczestników imprezy.
 - e) Wykaz osób reprezentujących organizatora w sprawach zabezpieczenia trasy lub miejsca imprezy na terenie poszczególnych województw.
 - f) Podpis organizatora lub jego przedstawiciela.

3. Weryfikacja załączników do wniosku.
 - a) Szczegółowy regulamin imprezy, określający w szczególności zasady zachowania uczestników imprezy istotne dla brd.
 - b) Wykaz osób odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg i zabezpieczenie imprezy na terenie poszczególnych województw oraz miejsca rozpoczęcia i zakończenia każdego odcinka, a także w miejscach wymagających szczególnego zabezpieczenia.
 - c) Program imprezy ze szczegółowym opisem trasy i podaniem odległości między poszczególnymi jej odcinkami oraz określony w minutach i kilometrach program przejazdu lub przejścia uczestników przez poszczególne miejscowości i granice województw.
 - d) Plan zabezpieczenia trasy lub miejsca.
 - Lista osób wchodząca w skład służby porządkowej, ich rozmieszczenie oraz elementy ubioru wyróżniające te osoby.
 - Pisemna instrukcja określająca zadania służb porządkowych, opracowana w uzgodnieniu z Policją.
 - Rodzaj i ilość środków technicznych oraz miejsce ich rozlokowania.
 - Rodzaje, zakres i sposób zabezpieczenia ratowniczego imprezy w uzgodnieniu z właściwym komendantem powiatowym Państwowej Straży Pożarnej oraz innymi służbami ratowniczymi, w tym z właściwym dysponentem jednostki w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym.
 - Kopia uzgodnień rodzaju, zakresu i sposobu zabezpieczenia ratowniczego imprezy.
 - Sposób oznaczenia miejsc niebezpiecznych dla uczestników imprezy.
 - Oznakowanie pojazdów uczestniczących w imprezie i towarzyszących tej imprezie.
 - Rodzaje zezwoleń umożliwiających poruszanie się osób lub pojazdów w miejscach wyłączonych z ruchu publicznego.
 - Organizację łączności bezprzewodowej między organizatorem imprezy a Policją w trakcie trwania imprezy.
 - Sposób informowania o ograniczeniach w ruchu drogowym wynikających z przebiegu imprezy – przed imprezą i w trakcie jej trwania.
 - Opinia wydana przez Komendanta Miejskiego Policji dotycząca planu zabezpieczenia.

- e) Zobowiązanie organizatora do przywrócenia do poprzedniego stanu pasa drogowego na trasie przejazdu, przejścia lub miejsca pobytu uczestników imprezy, a w przypadku uszkodzenia pasa drogowego lub urządzeń drogowych będącego następstwem imprezy – do ich bezzwłocznego naprawienia lub pokrycia kosztów tych napraw.
 - f) Pisemną zgodę właściciela lasu na przeprowadzenie imprezy w razie przeprowadzania jej na terenach leśnych.
 - g) Kopia pisemnego powiadomienia przedsiębiorstw komunikacji publicznej o przewidywanym czasie występowania utrudnień w ruchu drogowym w przypadku organizacji imprez mających wpływ na utrudnienia w ruchu komunikacji publicznej.
 - h) Kopia uzgodnienia z zarządcą drogi obszaru wykorzystania pasa drogowego oraz sposób i termin przywrócenia go do stanu pierwotnego.
 - i) Kopia zatwierdzenia projektu czasowej organizacji ruchu w przypadku imprez wymagających opracowania projektu czasowej organizacji ruchu.
4. W przypadku braków stwierdzonych podczas weryfikacji pkt 2 i pkt 3 wezwanie wnioskodawcy do usunięcia braków w terminie w wyznaczonym terminie nie krótszym niż siedem dni zgodnie z art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 ze zm.).
5. W przypadku błędów merytorycznych stwierdzonych podczas weryfikacji pkt 2 i pkt 3 wezwanie wnioskodawcy do wniesienia poprawek w wyznaczonym terminie umożliwiającym wydanie decyzji na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy.
6. Wystąpienie po opinię do właściwego ze względu na miejsce imprezy komendanta wojewódzkiego Policji, a w przypadku imprezy odbywającej się na drogach w strefie nadgranicznej albo na drogach przebiegających lub przyległych do terenów będących w zarządzie jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej – odpowiednio właściwego komendanta oddziału Straży Granicznej lub komendanta jednostki Żandarmerii Wojskowej.
7. Wystąpienie po uzgodnienie zakresu ograniczenia ruchu i wynikających stąd warunków przeprowadzenia imprezy z organami zarządzającymi ruchem na drogach, na których ma odbyć się impreza.
8. Wydanie decyzji administracyjnej na co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy.
- a) Wydanie decyzji odmownej na wykorzystanie dróg w sposób szczególny.
 - Jeżeli organizator w wyznaczonym terminie nie usunął braków bądź nie wniósł poprawek wynikających z weryfikacji pkt 2 i pkt 3.
 - Jeżeli organizator nie spełnia warunków określonych w art. 65 a ust. 2 i 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym.
 - Jeżeli pomimo spełnienia warunków określonych w art. 65 a ust. 2 i 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym:
 - Istnieje niebezpieczeństwo zagrożenia życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia wielkiej wartości.
 - Impreza zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego, a nie ma możliwości zorganizowania objazdów niepowodujących istotnego zwiększenia kosztów ponoszonych przez uczestników ruchu drogowego.
 - b) Wydanie decyzji zezwalającej na wykorzystanie dróg w sposób szczególny.
 - Jeżeli organizator w wyznaczonym terminie usunął braki bądź wniósł poprawki wynikające z weryfikacji pkt 2 i pkt 3.