

UMOWA Nr 272 .2011r.

w dniu 2011r. w Legnicy pomiędzy **Gminą Legnica**,

NIP: 691-00-11-742 , Regon: 390647251

reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Legnicy, w imieniu którego działa:

..... – Zastępca Prezydenta Miasta,

mającą swą siedzibę w Legnicy, Plac Słowiański 8,

zwaną dalej w tekście „Zamawiającym”,

a firmą

.....

reprezentowaną przez :

.....

.....

zwaną dalej w tekście „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostawę polegającą na dostarczaniu do siedziby Urzędu Miasta w Legnicy Plac Słowiański 8, 59-220 Legnica materiałów biurowych zgodnie ze swoją Ofertą z dnia2011r.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu materiałów biurowych w okresie od dnia 2011 r. do czasu wyczerpania wartości umowy jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2011 r.
2. Zamawiający każdorazowo będzie składał, według potrzeb, pisemną specyfikację zamówienia (fax-em, e-mailem, pocztą), która będzie szczegółowo określała asortyment, rodzaj oraz ilość przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy materiałów, określonych w specyfikacji zamówienia w terminie 2 dni od daty złożenia przez Zamawiającego zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na koszt własny (własnym transportem) materiały będące przedmiotem zamówienia do siedziby Zamawiającego i złożyć je w miejscu wskazanym przez osobę zajmującą się zamówieniem.
5. Zamawiający zobowiązany jest odebrać od Wykonawcy dostarczone materiały protokołem zdawczo-odbiorczym zgodnie z fakturą dostawy.
6. W trakcie realizacji umowy ceny określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym są stałe w okresie obowiązywania niniejszej umowy.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należytą starannością i w ustalonym terminie czynności związanych z dostawą stanowiącą przedmiot zamówienia.
2. Za szkody powstałe w czasie realizacji przedmiotu umowy na majątku Zamawiającego odpowiada Wykonawca.
3. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:,
fax
4. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:.....

§ 4.

1. Zamawiający zobowiązany jest sprawdzić dostarczone materiały biurowe pod względem ilościowo - jakościowym.
2. W przypadku stwierdzenia, że ilość dostarczonych materiałów biurowych nie jest zgodna z dowodem dostawy i widoczne są wady i uszkodzenia, Zamawiający odmawia ich odbioru.
3. Wykonawca udziela gwarancji jakości na materiały eksploatacyjne, o których mowa w „Formularzu cenowym” – załącznik nr 6 do „Instrukcji dla Wykonawców” – Rozdział 2 siwz.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone materiały biurowe są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające użytkowanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub dostarczone materiały biurowe równoważne nie odpowiadają pod względem technicznym, eksploatacyjnym, jakości, funkcjonalności i estetyki wykonania materiałom biurowym wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe i na własny koszt w terminie max. 3 dni.
5. Wymiany materiału na wolny od wad Wykonawca dokona bez dodatkowej zapłaty

§ 5.

1. Łączna wartość zamówienia wynosi:
brutto zł (słownie:), w tym podatek VAT zł (słownie:).
2. Zapłata należności z tytułu dostawy następować będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur VAT na adres jak określono poniżej

Urząd Miasta Legnica
59-220 Legnica, Plac Słowiański 8
NIP 691-00-11-742

§ 6.

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - 1) W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10% wartości umownej towaru, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości 2% wartości umownej towaru nie dostarczonego w terminie, za każdy dzień zwłoki.
 - 2) W razie nieodebrania od Wykonawcy zamówionych materiałów Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne:
 - a) w wysokości 2% zamówionego i nieodebranego towaru z zastrzeżeniem § 4 ust 4.,
 - b) w wysokości 2% gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu nie uzasadnionych okoliczności, za które nie odpowiada Wykonawca
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Postanowienia ust. 1 nie wykluczają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
4. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania warunków niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zadania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 7.

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

§ 9.

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

§ 10.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa została zawarta w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
3. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz Oferta Wykonawcy.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....