

## WARUNKI ZMIAN UMOWY

Nazwa wykonawcy:.....

Adres wykonawcy:.....

Numer telefonu: ....., numer fax-u....., e-mail .....

**1. Zmiana terminu wykonania umowy:**

- a) zmiana warunków dostawy niezależna od Wykonawcy – np. opóźnienia w dostawie z zagranicy, kontrola celna, opóźnienie lub zatrzymanie transportu, opóźnienie transportu wynikające z np. z warunków atmosferycznych, remontów dróg itp.
- b) konieczność uzyskania certyfikatu lub innych dokumentów niezbędnych do zrealizowania dostawy,
- c) zmiana finansowania dostawy związana ze zmianą budżetu,
- d) likwidacja lub rozwiązanie firmy,
- e) braku dostępności towaru w kraju,
- f) brak dostępności danego modelu sprzętu.

**2. Zmiana zakresu dostawy :**

- a) ograniczenia zakresu dostawy wynikająca z braku środków finansowych,
- b) konieczność zrealizowania zamówień uzupełniających,
- c) zmiana finansowania dostawy,
- d) zmiana przepisów prawa,
- e) zmiana modelu sprzętu.

**3. Zmiana wartości zamówienia**

- a) w przypadku braku środków finansowych, ich zwiększeniem lub zmniejszeniem czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy,
- b) konieczność zrealizowania zamówień uzupełniających,
- c) zmiana ceny spowodowana zmianą stawki VAT-u
- d) zmiana kursu walut.

**4. Inne:**

- a) doprecyzowanie i uszczegółowienie warunków realizacji umowy,
- b) zmiany osób reprezentujących strony,
- c) oczywiste omyłki pisarskie,
- d) zmiany formy prawnej,
- e) zmiany adresowe.

**Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.**