

**WARUNKI ZMIAN UMOWY**

Nazwa wykonawcy:.....

Adres wykonawcy: .....

Numer telefonu: ....., numer fax-u....., e-mail .....

**1. Zmiana terminu wykonania umowy:**

- a) zmiana warunków dostawy niezależna od Wykonawcy – np. opóźnienie lub zatrzymanie transportu, opóźnienie transportu wynikające z np. z warunków atmosferycznych, remontów dróg itp.
- b) konieczność uzyskania certyfikatu lub innych dokumentów niezbędnych do zrealizowania dostawy,
- c) zmiana finansowania dostawy związana ze zmianą budżetu,
- d) likwidacja lub rozwiązanie firmy,
- e) zmiany wzorów tablic rejestracyjnych wprowadzonych w drodze zmiany przepisów.

**2. Zmiana zakresu dostawy :**

- a) ograniczenia zakresu dostawy wynikająca z braku środków finansowych,
- b) konieczność zrealizowania zamówień uzupełniających,
- c) zmiana finansowania dostawy.

**3. Zmiana wartości zamówienia**

- a) w przypadku braku środków finansowych, ich zwiększeniem lub zmniejszeniem czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy,
- b) konieczność zrealizowania zamówień uzupełniających,
- c) zmiana ceny spowodowana zmianą stawki VAT-u
- d) zmiana kursu walut.

**4. Inne:**

- a) zmiany osób reprezentujących strony,
- b) oczywiste omyłki pisarskie,
- c) zmiany formy prawnej,
- d) zmiany adresowe.

**Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.**