

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. **Zamawiający** : Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica.

2. **Adres Zamawiającego** :

Gmina Legnica – siedziba Urzędu Miasta Legnica  
Plac Świdwiski 8  
59-220 Legnica,  
tel. (76) 72-12-100;  
fax. (76) 72-12-115  
[www.legnica.eu](http://www.legnica.eu)  
e-mail [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu)

3. Osoby prowadzące sprawy i uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami :

- 1) w sprawach merytorycznych związanych ze SIWZ Pani Elżbieta Rybacka – Główny specjalista Wydziału Infrastruktury Komunalnej Urzędu Miasta Legnica, Plac Świdwiski 8, pokój nr 129, tel.(76) 72-12-332, fax. (76) 72-12-115 w godzinach 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>.
- 2) w sprawach formalno-prawnych Pani **Violetta Piwońska** – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych Wydziału Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, Plac Świdwiski 7, pok. 22, tel. (76) 72-12-322, fax (76) 72-12-325 w godzinach 8<sup>00</sup>÷15<sup>00</sup>, e-mail: [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu)

4. **Tytuł nr zamówienia** :

Tytuł: **Zakup energii elektrycznej dla jednostek Gminy Legnica**.  
Numer sprawy: IM.RZP.271.23.2013

5. **Podstawa prawna udzielenia zamówienia:**

- 5.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2013r. poz. 907 – tekst jednolity) zwana dalej ustawą Pzp.
- 5.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – Tryb zamówienia – przetarg nieograniczony zgodnie z art.10 ust.1 oraz art. 39-46 ww. ustawy Pzp.; kategoria – dostawa.
- 5.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **art. 16 ust. 1** ustawy Pzp. Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzenia postępowania przetargowego oraz udzielenia zamówienia w imieniu wszystkich niżej wymienionych w punkcie 8 niniejszej instrukcji podmiotów.

6. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna jest na **stronie internetowej Zamawiającego** [www.legnica.eu](http://www.legnica.eu) lub na wniosek Wykonawcy w Wydziale Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, Plac Świdwiski 7, pok. nr 22, tel. 76 72-12-322, fax. 76 72-12-325.

7. **Kod i nazwa przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

**09000000-3 – produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne rodzaje energii**  
**09300000-2 – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa**

8. **Opis przedmiotu zamówienia :**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **zakup energii elektrycznej dla jednostek Gminy Legnica w ilości 13 104 942 kWh**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne przez Zamawiającego do jego budynków oraz jego infrastruktury.

**Niniejsze zamówienie nie obejmuje usług dystrybucji energii elektrycznej.**

Lp.	Nazwa jednostki, adres	w strefie C11 kWh	w strefie C21 kWh	O12 dzienne kWh	O12 noc kWh	C12 szczytowa kWh	C12 pozaszczytowa kWh	B23 szczyt przedpołudniowy kWh	B23 szczyt popołudniowy kWh	B23 pozostałe godziny kWh
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Centrum Kształcenia Praktycznego, Legnica, ul. Grunwaldzka 2-20		60 000							
2	Gimnazjum nr 4, Legnica, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 1a	4 000	45 000							
3	Gimnazjum nr 5, Legnica, ul. Chojnowska 100		70 000							
4	I Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kościuszki, Legnica, Pl. Klasztorny 7	64 787								

5	<b>II Liceum Ogólnokształcące</b> im. St. Wyspiańskiego w Legnicy Legnica, ul. Zielona	55 300								
6	<b>V Liceum Ogólnokształcące</b> , Legnica ul. Senatorska 10	44 000								
7	<b>Miejska Izba Wyrzeźbiarstwa</b> , Legnica, ul. Jaworzyska 153					3 890	11 110			
8	<b>Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej</b> w Legnicy Legnica, ul. Kościuszki 38	27 500								
9	<b>Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej</b> Legnicy, ul. Poselska 13	213 000	92 000							
10	<b>Miejskie Przedszkole nr 1</b> w Legnicy, ul. Rzeczypospolitej 128	20 000								
11	<b>Miejskie Przedszkole nr 2</b> , Legnica, ul. Reymonta 1	22 000								
12	<b>Miejskie Przedszkole nr 3</b> , Legnica, ul. Rzemielnicza 10		20 000							
13	<b>Miejskie Przedszkole nr 4</b> , Legnica, ul. w. Elbiety 8	8 000								
14	<b>Miejskie Przedszkole Specjalne dla Dzieci z Zezem i Niedowidzeniem Nr 6</b> , Legnica, ul. Andromedy 14	16 800								
15	<b>Miejskie Przedszkole nr 7</b> , Legnica, ul. Świebicka 1	9 100								
16	<b>Miejskie Przedszkole nr 8</b> , Legnica, ul. Górska 23/25	11 500								
17	<b>Miejskie Przedszkole nr 9</b> , Legnica, ul. Ciołkowskiego 1	15 800								
18	<b>Miejskie Przedszkole nr 10</b> , Legnica, ul. Gwarna 4	11 610								
19	<b>Miejskie Przedszkole nr 13</b> , Legnica, ul. Wielkiej Niedźwiedzicy 14a	9 040								
20	<b>Miejskie Przedszkole nr 14</b> , Legnica, ul. Kubusia Puchatka 2	12 300								
21	<b>Miejskie Przedszkole nr 16</b> , Legnica, ul. Wirki i Wigury 32		105 000							
22	<b>Miejskie Przedszkole nr 18</b> , Legnica, ul. Staffa 6	450								
23	<b>Miejskie Przedszkole nr 19</b> , Legnica, ul. Tatrzyska 11	16 890								
24	<b>Miejskie Centrum Kultury</b> , Legnica, ul. Mickiewicza 3	16 092	21 072							
25	<b>OSiR</b> w Legnicy, Legnica, ul. Najświętszej Marii Panny 7	156 200	281 000					5 000	8 000	49 000
26	<b>Pogotowie Opiekuńcze</b> w Legnicy, Legnica, ul. Wojska Polskiego 7		33 727							
27	<b>Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 2</b> , Legnica, ul. Witelona 8	35 510								
28	<b>Szkolne Schronisko Miejskie</b> , Legnica, ul. Jordana 17	36 840								
29	<b>Szkoła Podstawowa nr 1</b> , Legnica, ul. Kamienna 20 A	61 700								
30	<b>Szkoła Podstawowa nr 2</b> , Legnica, ul. Głogowska 50	34 500								
31	<b>Szkoła Podstawowa nr 4</b> im. W. Puchalskiego w Legnicy ul. Piastowska 3	59 020								
32	<b>Szkoła Podstawowa nr 6</b> , Legnica, al. Piłsudskiego 3	34 850								
33	<b>Szkoła Podstawowa nr 7</b> , Legnica, ul. Polarna 1	19 500	820 000							
34	<b>Szkoła Podstawowa nr 9</b> , Legnica, ul. Marynarska 31	16 500	165 300							
35	<b>Szkoła Podstawowa nr 10</b> , Legnica, ul. Jaworzyska 47	90 800								
36	<b>Szkoła Podstawowa nr 16</b> , Legnica, ul. Tatrzyska 9		90 200							

37	Szkoła Podstawowa nr 18, Legnica, ul. Grabskiego 5		47 350							
38	Szkoła Podstawowa nr 19, Legnica, al. Rzeczypospolitej 129	50 400								
39	Straż Miejska w Legnicy, al. Rzeczypospolitej 3	88 389								
40	wielofunkcyjna Terapeutyczna nr 1, Legnica, ul. Bracka 16	8 400								
41	wielofunkcyjna Terapeutyczna nr 2, Legnica, ul. Jaworzyska 77	5 300								
42	Urząd Miasta Legnica, Pl. Świeżyński 8	58 715	380 500							
43	Zarząd Dróg Miejskich, Legnica, ul. Mickiewicza 2	270 389		2 496 116	4 562 169					
44	Zarząd Gospodarki Mieszkaniowej, Legnica, ul. Zielona 7	95 620	85 550	4 560	12 200	112 950	263 165			
45	Zespół Placówek Specjalnych, Legnica, ul. Rycerska 13	670	52 000							
46	Zespół Szkół Budowlanych, Legnica, ul. Władysława Grabskiego 14	161 099	9 672							
47	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego, Legnica, ul. Lotnicza 26		90 000							
48	Zespół Szkół Ekonomicznych, Legnica, Pl. Świeżyński 5	9 700	55 900							
49	Zespół Szkół Elektr.-Mechanicznych, Legnica, ul. Skarbka 4		66 014							
50	Zespół Szkół Integracyjnych im. Piastów Śląskich w Legnicy, Legnica, ul. Wierzyńskiego 1	17663	177 752							
51	Zespół Szkół Muzycznych, Legnica, ul. Franklina Roosevelta 26	38 239								
52	Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2 im. Jana Pawła II, Legnica, ul. Radosna 17		104 844							
53	Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 3, Legnica, ul. Mazowiecka 3		441 214							
54	Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 4, Legnica, ul. Tarasa Szewczenki 10	69 550								
55	Zespół Szkół Rolniczych im. Wincentego Witosa, Legnica, ul. Jaworzyska 219	27 000								
56	Zespół Szkół Samochodowych, Legnica, ul. Ślebicka 7		120 000							
57	Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących, Legnica, ul. Żelazna 144		117 964							
		2 024 723	3 552 059	2 500 676	4 574 369	116 840	274 275	5 000	8 000	49 000

zgodnie z załącznikiem nr 1 do Instrukcji dla Wykonawców o Rozdziale siwz zawierającym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia tj. lokalizacje oraz opis punktów odbioru energii elektrycznej.

#### 9. Zamawiający nie dopuszcza składowania:

- ofert wariantowych,
- ofert czystych.

10. Zamówienie należy zrealizować: od 01.01.2014r. do 31.12.2014r. z tym, że zakup rozpocznie się od dnia wejścia w życie umowy, stanowi ceją załącznik nr 6 tj. nie wcześniej niż po spełnieniu wszystkich warunków przewidzianych w tej umowie.

11. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna na stronie internetowej zawiera poniżej wymienione dokumenty:

Rozdział : Formularz oferty

Rozdział : Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami nr 1 i 7.

Dokumenty Rozdziałów 1 i 3 oraz załączniki do Rozdziału 2 powinny zostać wyłączone przez Wykonawcę bez wyjątku i cięle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakkolwiek z powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on "nie dotyczy".

## 12. Sposób obliczenia ceny:

Cena podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty o Rozdział 1 siwz, jest wyrażona w pieniądzu, w złotych polskich PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wartości wyliczonej w Formularzu cenowym o załącznik nr 2 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdział 2 siwz. **Określenie ceny oferty niezgodnie z powyższymi zapisami (np. z 3. miejscami po przecinku) traktowane będzie jako błąd w obliczeniach i skutkowa będzie odrzuceniem oferty,**

***Cena podana w ofercie - w Formularzu oferty o Rozdział Nr 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.***

### UWAGA:

***Ceny jednostkowe za poszczególne taryfy określone przez Wykonawcę w pkt 2 Formularza oferty oraz w Formularzu cenowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.***

## 13. O udzielenie zamówienia ubiegają się mogą Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

13.1. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Wykonawca musi posiadać aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

Ocena spełnienia warunku według:

- o **wiadomości** Wykonawcy- **załącznik nr 3** do niniejszej instrukcji oraz
- b) kopii aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

**Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełnienia/nie spełnienia*.**

13.2. Wykonawca musi mieć zawartą oraz obowiązującą umowę, tj. tzw. Generalną Umowę Dystrybucyjną, z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, (dalej: **OSD**), na podstawie której może prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej tego OSD do wszystkich obiektów Zamawiającego wskazanych w załączniku nr 1.

Ocena spełnienia warunku według:

- o **wiadomości** Wykonawcy- **załącznik nr 3** do niniejszej instrukcji, i na dzień składania oferty posiada aktualną umowę z OSD, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej tego OSD

**Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełnienia/nie spełnienia*.**

13.3. Wykonawca musi posiadać sytuację ekonomiczną i finansową zapewniającą bezpieczną realizację zamówienia w całym jego okresie, tj. przychody z bieżącej działalności w zakresie sprzedaży energii elektrycznej wynoszące **co najmniej 5 000 000,- PLN** rocznie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Ocena spełnienia warunku według:

- a) o **wiadomości** Wykonawcy- **załącznik nr 3** do niniejszej instrukcji oraz
- b) sprawozdania finansowego albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinii odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

**Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełnienia/nie spełnienia*.**

13.4. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 1.000.000,- zł potwierdzone polisą, a w przypadku jej braku innym dokumentem potwierdzającym, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.

Ocena spełnienia warunku według:

- a) o **wiadomości** Wykonawcy- **załącznik nr 3** do niniejszej instrukcji oraz
- b) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełnienia/nie spełnienia*.**

***Wykonawcy, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegają bądź wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Oferty Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzucone.***

14. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 13 ppkt 13.3 i 13.4 polegał na zdolnościach finansowych **innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te b d brały udział w realizacji części zamówienia, wymaga się przedłożenia:**
- 1) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
  - 2) sprawozdania finansowego albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres tych podmiotów, **potwierdzających, że podmioty, na których zdolnościach finansowych będzie polegał Wykonawca, posiadają obrót roczny w wysokości min 5.000 000,- PLN** rocznie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.
15. **W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp Wykonawca musi przedłożyć załączniki do oferty:**
- 15.1. **o wiadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp - wg **załącznika nr 2** do niniejszej instrukcji.
  - 15.2. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2) ustawy Pzp.**  
Aktualny odpis winien określać miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby Wykonawcy, nazwę organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocników załączony dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestracyjnym. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawca musi załączyć dokument sporządzony przez jego właściwy organ, a upoważniony do osob lub osoby do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
  - 15.3. **aktualne za wiadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub za wiadczenie, że uzyska przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
  - 15.4. **aktualne za wiadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyska przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
  - 15.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 -8 ustawy Pzp **o wystawion nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
  - 15.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp - **wystawion nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
  - 15.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy Pzp **o wystawion nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
16. Zgodnie z art. 36 ust 5 ustawy Pzp Zamawiający udzieli zamówienia przez Wykonawcę w ofercie o wiadczenia, a Wykonawca wykona zamówienie siłami własnymi w 100 % **o wg załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji.
17. **Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:**
- 17.1. Formularz oferty wg załączonego wzoru druku **Rozdziału Nr 1.**
  - 17.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a stosunku do osób fizycznych o wiadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2) ustawy Pzp.**  
Aktualny odpis winien określać miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby Wykonawcy, nazwę organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocników załączony dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestracyjnym. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawca musi załączyć dokument sporządzony przez jego właściwy organ, a upoważniony do osob lub osoby do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
  - 17.3. Wypełniony formularz cenowy **wg załącznika nr 2** do niniejszej instrukcji.

- 17.4. O wiadczenie, e Wykonawca spełnia warunki udziału w post powaniu z art. 22 ust.1 ustawy Pzp **wg załącznika nr 3** do niniejszej instrukcji.
- 17.5. O wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia z post powania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp- **wg załącznika nr 4** do niniejszej instrukcji.
- 17.6. O wiadczenia, e Wykonawca wykona zamówienie siłami własnymi w 100 % ó **wg załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji.
- 17.7. Wypełnienie umów **wg załącznika nr 6** ó wypełnienie i akceptacja umowy nie stanowi zobowiązania prawnego ze strony Zamawiającego.
- 17.8. O wiadczenie- zgoda Wykonawcy na warunki zmian w umowie - **wg załącznika nr 7** do niniejszej instrukcji.
- 17.9. **Aktualne za wiadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, e Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub za wiadczenie, e uzyska przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- **wystawionego nie wcześnie niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- 17.10. **Aktualne za wiadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** potwierdzające, e Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, e uzyska przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześnie niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- 17.11. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 -8 ustawy Pzp ó **wystawion nie wcześnie niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 17.12. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp - **wystawion nie wcześnie niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 17.13. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy Pzp ó **wystawion nie wcześnie niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 17.14. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo**, w którym Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowili i wskazali Zamawiającemu pełnomocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w post powaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo będzie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania o wiadczenie w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawcy jako Wykonawca musi przedłożyć dokumenty sporządzone przez jego właściwy organ, a uprawniony do dan osob lub osoby do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania o wiadczenie w imieniu Wykonawców.
- 17.15. W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 2b w zakresie warunków określonych w pkt. 13 niniejszej instrukcji polegać będzie na wiedzy i do wiadczeniu oraz osobach zdolnych wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 17.16. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których **Wykonawcy-podmioty wymienione w pkt 17 ppkt 17.14** posiadają rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową tych podmiotów, wystawionej nie wcześnie niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 13 ppkt 13.3, polegać będzie na zdolnościach finansowych tych Wykonawców- podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy
- 17.17. Kopia aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
- 17.18. O wiadczenie Wykonawcy, i na dzień składania oferty posiada aktualną umowę z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, umożliwiającej sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej tego z lokalnego Operatora Systemu Dystrybucyjnego -**wg załącznika nr 3** do niniejszej instrukcji.
- 17.19. Sprawozdanie finansowe albo jego część, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy ó za ten okres.
- 17.20. Dowód wpłacenia/ wniesienia wadium.
- 17.21. Opłacony polis , a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, e Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 17.22. O wiadczenie Wykonawcy o przynależność do braku przynależności do grupy kapitałowej ó w przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej lista podmiotów należących wraz z Wykonawcą do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331- z późniejszymi zmianami) - **wg załącznika nr 8** do niniejszej instrukcji.

18. Powyższe dokumenty lub oświadczenia winny być sporządzone w formie pisemnej i mają stanowić załączniki do oferty. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane, a kserokopie dokumentów potwierdzone zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnioną osobę/osoby, o których mowa w pkt. 17 p.pkt. 17.2. niniejszej instrukcji w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. imienna pieczęć.

19. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 14 niniejszej instrukcji, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczona zgodnie z oryginałem przez te podmioty.

20. Zgodnie z art. 26 ust 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie:

20.1. nie zostały pełnomocnictwem, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie przez oferowane dostawy wymaga określonych przez Zamawiającego w siwz lub nie zostały pełnomocnictwem; b.d

20.2. zostały dokumenty zawierające błędy lub którzy zostały wadliwe pełnomocnictwa  
- do ich złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegała b.dzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

20.3. O ile zaistnieje konieczność Zamawiający zgodnie z art. 26 ust 4 ustawy Pzp wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie przez oferowane dostawy wymaga określonych przez Zamawiającego w siwz

*Złóżone na wezwanie Zamawiającego o oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymaga określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.*

*Nie złożenie oświadczeń, pełnomocnictw lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub ich nie uzupełnienie lub złożenie dokumentu zawierającego błędy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp wykluczenie Wykonawcy. Ofert Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzucone.*

20.4. Zgodnie z art. 24b ust. 1 ustawy Pzp w przypadku jakiegokolwiek wtpliwości dotyczących wykazu podmiotów należących do ww. grupy kapitałowej (pkt 17 ppkt 17.22 niniejszej instrukcji), Zamawiający wezwie Wykonawcę do udzielenia w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust 2 pkt 5), istniejących między przedsięwzięciami, w celu ustalenia, czy zachodzi przesłanka wykluczenia wykonawcy.

- Zamawiający, oceniając wyjaśnienia weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności ich wpływ na powiązania, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, istniejących między przedsięwzięciami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

*Nie złożenie ww. wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub nie złożenie listy, o której mowa w pkt 17 ppkt 17.22 niniejszej instrukcji, zgodnie z art. 24b ust 3 ustawy Pzp skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.*

21. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie (konsorcja/spółki cywilne) o udzielenie zamówienia:

21.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,

21.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców (członków konsorcjum/przedsiębiorców) winno być dołączone do oferty.

21.3. oferta powinna być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

21.4. formularz oferty- Rozdział nr 1 winni podpisać wszyscy Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia,

*Zamawiający informuje, że dopuszcza podpisanie Formularza oferty przez osobę wskazaną do reprezentowania (lidera konsorcjum) na podstawie złożonego upoważnienia tego lidera do podpisania w imieniu partnerów wszystkich dokumentów składających się na ofertę pod warunkiem, że: 1. w nagłówku Formularza oferty zostaną wymienione nazwy i dane wszystkich członków konsorcjum oraz zapis, że tworzy konsorcjum firm, które reprezentuje Lider konsorcjum i (wpisać nazwę);*

2. w miejscu § Podpisano zostanie złożone o wiadczenie : § W imieniu i na rzecz członków Konsorcjum z którego z... (wymieni członków konsorcjum) działając pełnomocnik... (Lider konsorcjum) i... Podpisany pełnomocnika (Lidera konsorcjum),

**21.5. Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.**

21.6. Wykonawcy muszą spełniać wszystkie warunki udziału w postępowaniu i wymagania zawarte w pkt. 13 - 21 niniejszej instrukcji.

*Jeżeli oferta Wykonawców, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający za przedłożenia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów.*

**22. Dokumentowanie spełniania warunków przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

22.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów wymaganych w pkt. 17 ppkt. 17.2, 17.9, 17.10 i 17.12 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo nie uzyskał przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

22.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 22 ppkt 22.1. a) i b) powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 21 ppkt 22.1. c) powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

22.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentu wymaganego w pkt. 17 ppkt. 17.11 składa za wiadczenie właściwego organu z dawego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 oraz ppkt 10-11. ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

22.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 22 ppkt 22.1 i ppkt 22.3 zastępuje się je dokumentem zawierającym o wiadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem z dawym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w pkt 22 ppkt 22.2. i 22.3. stosuje się odpowiednio.

**23. Przy wyborze oferty Zamawiający bierze się kierowniczym kryterium :**

Cena oferty: 100%	<b>waga 100%</b>
Punktacja 0 - 100 pkt	
Cena najniższej oferty - 100 pkt x waga	
Pozostałe: (cena najniższej oferty / cena oferty) x 100 pkt. x waga	
<b>RAZEM 100%</b>	

**24. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami :**

24.1 Wszystkie o wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

**Zamawiający daje Wykonawca niezwłocznie - zwrotnie potwierdzenia dorazowo fakt otrzymania drogą elektroniczną lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiającego o wiadczenia, wniosków, zawiadomień oraz informacji.**

24.2 Wszystkie o wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

24.3. **W przypadku rozbieżności w wersji elektronicznej a pisemnej obowiązująca jest forma pisemna.**

**25. Wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia na wniosek Wykonawcy:**

25.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak **nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższa wyznaczony w pkt 31 terminu składania ofert.

25.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczyłby dzie udzielonych wcześniej wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnienia albo pozostawi wniosek bez rozpatrywania.



- 25.3. Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazuje specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją na tej stronie.
- 25.4. Zamawiający nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do niego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności.
- 25.6. Przed dniem terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.
- 25.7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

## 26. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia :

- 26.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie przekazana niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano siwz, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją na tej stronie.
- 26.2. Zamawiający zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przedłoży i określi w pkt. 31 termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian zawiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawców, którym przekazano siwz, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją na tej stronie. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniejszego ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
- 26.3. Zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy Pzp jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymaga będzie zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 26.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzi się do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłoży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie oraz zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

27. Okres zwłoki zania ofert wynosi 60 dni. Bieg terminu zwłoki zania ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin zwłoki zania ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwłoki zania ofert zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, **nie dłuższy jednak niż 60 dni.**

## 28. Wymogi dotyczące oferty :

- 28.1. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub niebieskim atramentem oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy założyć pełnomocnictwo. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca wprowadzi zmiany będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 28.2. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w pkt 13-22 w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych ksero z oryginału przez Wykonawcę.
- 28.3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy żółta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
- 28.3. Wszystkie oświadczenia lub dokumenty tworzące ofertę powinny być sporządzone w sposób trwały (teczka, segregator itp.) i posiadać spis treści.
- 28.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski potwierdzone przez Wykonawcę.
- 28.5. Dokumenty, dla których Zamawiający określi wzory w formie załączników do niniejszej instrukcji mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 28.6. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
- 28.7. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 28.8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 28.9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 28.10. Oferty złożone w terminie składania ofert zatrzymuje Zamawiający.
- 28.11. Oferty złożone po terminie składania ofert Zamawiający zwróci po upływie terminu do wniesienia odwołania po uprzednim niezwłocznym zawiadomieniu Wykonawcy o złożeniu przez niego oferty po terminie składania ofert.

28.12 Zaleca si aby Wykonawca przygotował dokumenty stanowiące załączniki do oferty w trzech oddzielnych teczkach tj.:

- 1) teczka nr 1 ó zawarto stanowi b d dokumenty z katalogu wymaganych przez Zamawiającego w pkt. 16, z wyłączeniem dokumentów, które zgodnie z zapisami art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca składający ofertę wskaże (opisze) jako informacje obj te tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.
- 2) teczka nr 2 ó zawarto stanowi b d dokumenty z katalogu wymaganych przez Zamawiającego w pkt. 16, które zgodnie z zapisami art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca składający ofertę wskaże (opisze) jako informacje obj te tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione.
- 3) teczka 3 ó oryginał oraz kopia potwierdzona ła zgodnie z oryginałem wadium wniesionego w innej formie ni w pieniądzu. Oryginał Zamawiający będzie mógł zwrócić Wykonawcy nie naruszając oferty.

**29. Oferta musi by zabezpieczona wadium w wysokości 40.000,- zł (słownie czterdzie ci tysięcy złotych).**

29.1. Wadium może by wniesione w jednej lub kilku następujących formach :

- 1) pieniądzu, płatne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I O/Legnica nr 20124014731111000025212109,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 2) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz. U. nr 109, poz. 1158 ó ze zmianami)

29.2. Wadium wnosi si przed upływem terminu składania ofert :

- 1) wniesienie wadium w **pieni dzu** winno nastąpić w terminie gwarantującym wpływ pieniędzy na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu i w godzinie składania oferty,
- 2) zaleca si aby skserokopi przelewu dołączyć do składanej oferty.
- 3) oryginał dokumentów wniesienia wadium w innej formie ni w pieniądzu należy dołączyć do składanej oferty w tezcze nr 3 ó zgodnie z zapisami pkt. 28 ppkt 28.12 niniejszej instrukcji

Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać si na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego w pkt. 30 niniejszej instrukcji.

**Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowan form wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania a jego oferta odrzucona. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na każde udanie Zamawiającego i obejmujące całe termin związania z ofertą .**

29.3. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

29.4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

29.5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

29.6. Zamawiający zażąda wezwie do ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca zobowiązany zostanie wówczas do wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego w ww. wezwaniu.

29.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:

- 1) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Pzp, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że nie złożył ich wynikałoby to z przyczyn niezależnych po jego stronie.
- 2) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana :
  - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - b) zawarcie umowy stało si niemożliwe z przyczyn niezależnych po stronie Wykonawcy.

29.8. Jeżeli w uzasadnionym przypadku na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofert Zamawiający zwróci si do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak ni 60 dni to zgoda Wykonawcy może liwa jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wańności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofert .

Wykonawca, który nie wniesie wadium na przedłużony okres związania ofert lub nie wniesie wadium zgodnie z zapisami pkt 29 ppkt 29.6. zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta odrzucona.

29.9. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofert dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**30. Zamawiaj cy zaleca, aby Wykonawca zamieścił ofertę w kopercie, która:**

- 30.1. będzie zaadresowana na Zamawiajcego, na adres podany w punkcie 2,
- 30.2. będzie posiadała oznaczenia: *„Zakup energii elektrycznej dla jednostek Gminy Legnica”*.  
**„Nie otwiera przed 04.10.2013r. godz. 10.30”**
- 30.3. będzie posiadała nazwę i adres Wykonawcy, aby mógł na nią zwrócić ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania po uprzednim niezwłocznym zawiadomieniu Wykonawcy o złożeniu przez niego oferty po terminie składania ofert

**31. Oferty należy złożyć w Urzędzie Miasta Legnicy, pl. Świeński nr 8, pokój nr 208 nie później niż do 04.10.2013r. do godz. 10.00.**

Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.

Oferta złożona po terminie składania ofert Zamawiajcy zwróci po upływie terminu do wniesienia odwołania po uprzednim niezwłocznym zawiadomieniu Wykonawcy o złożeniu przez niego oferty po terminie składania ofert.

**32. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę przez siebie ofert pod warunkiem, że Zamawiajcy otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 31.**

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 30, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

**33. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.10.2013r. o godz. 10.30 w pokoju numer 9 - Urząd Miasta Legnicy, Plac Świeński 7.**

33.1. Przed otwarciem Zamawiajcy poda kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie w kolejności otworzy:

- 1) koperty oznaczone "WYCOFANE". Zamawiajcy sprawdzi prawidłowo wycofania oferty, oferty wycofane pozostają u Zamawiajcego. Koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
- 2) pozostałe oferty w kolejności ich wpływu, przy czym koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

**Zamawiajcy ogłosi Wykonawcom :**

- imię i nazwisko, nazwę, Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
- adres Wykonawcy,
- informacje dotyczące ceny,
- termin wykonania zamówienia,
- warunki płatności,

33.2. informacje o wysokości kwoty, jak Zamawiajcy zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje wymienione w punkcie 33 ppkt 33.1 zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

33.3. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, informacje o wysokości kwoty, jak Zamawiajcy zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje wymienione w punkcie 33 ppkt 33.1 przekazuje się na ich wniosek niezwłocznie.

33.4. Wykonawca może wystąpić z pisemnym wnioskiem o udostępnienie protokołu wraz z załącznikami zgodnie z art. 96 ustawy Pzp.

**34. Wykonawcy przedstawi oferty zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.**

W trakcie szczegółowej oceny wszystkich warunków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych Zamawiajcy może:

- 34.1. **wykluczyć** Wykonawcę na podstawie art. 24 ustawy. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą,
- 34.2. **odrzuć** ofertę na podstawie art. 89 lub art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.
- 34.3. unieważnić postępowanie zgodnie z art. 93 ustawy Pzp.

**35. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiajcy :**

35.1. może dać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art. 24b ust 1, art. 26 ust 4, 87 ust. 1 i art 90 ust. 1 ustawy Pzp;

35.2. zgodnie z art. 26 ustawy Pzp Zamawiajcy wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie zgłoszili oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiajcego w siwz, którzy nie zgłoszili pełnomocnictw lub którzy zgłoszili dokumenty zawierające błędy lub zgłoszili wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia przed złożeniem wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega będzie odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania;

35.3. poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

36. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą z zastrzeżeniem art 91 ust. 5 i ust. 6 ustawy Pzp.

37. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający:

37.1. Zawiadomi faxem lub drogą elektroniczną i potwierdzi listem poleconym Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego oferta została wybrana, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
- 5) dodatkowo w zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy oraz wyznaczy termin na przekazanie Zamawiającemu informacji oraz dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy zgodnie z zapisami pkt 38 niniejszej instrukcji.

37.2. Informacje, o których mowa w ust. 37.1. ppkt 1), Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznym dostępnym w swojej siedzibie.

38. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

38.1. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien w celu zawarcia umowy przygotować i przekazać Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, poniższe informacje:**

- 38.1.1. wykaz osób reprezentujących stronę umowy – Wykonawcę,
- 38.1.2. wykaz banków i numerów rachunków bankowych, na jakie mają być przekazywane świadczenia pieniężne należne stronie umowy – Wykonawcy.
- 38.1.3. wykaz osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do utrzymywania bieżących kontaktów z Zamawiającym.

39. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp.

40. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie przesłanka unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

41. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

42. Sprawy nieobjęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Legnica, wrzesień 2013r.

**ZATWIERDZAM**  
**Ryszard Biały**  
**Z up. Prezydenta Miasta**  
(Zastępca Prezydenta)